



REGULAMIN EGZAMINÓW PEARSON SESJA MAJ 2021

Niniejszy Regulamin dotyczy egzaminów PEARSON PTE General organizowanych przez International House Integra Bielsko w sesji maj 2021.

Sesja maj 2021 obejmuje tylko egzamin PTE General Level 3 i trwa **od 8 do 22 maja 2021 roku**.

I. REJESTRACJA NA EGZAMIN

Zapisy na egzaminy Pearson PTE General Level 3 w sesji maj 2021 odbywają się w terminie od 4 do 15 kwietnia 2021 r. Cena egzaminu wynosi 620,00 zł.

Osoby, które chciałyby zarejestrować się na egzamin po 15 kwietnia 2021 r. proszone są o kontakt z Centrum Egzaminacyjnym w celu potwierdzenia takiej możliwości. **Rejestracja na egzamin po 15 kwietnia 2021 r. wiąże się z dodatkową opłatą.**

Rejestracja na egzamin odbywa się poprzez wypełnienie, podpisanie i dostarczenie do Centrum Egzaminacyjnego formularza rejestracyjnego.

Przed dokonaniem rejestracji kandydaci winni dokładnie zapoznać się z niniejszym *Regulaminem* oraz innymi dokumentami do pobrania ze strony www.ih.com.pl/bielsko-biala (zakładka *Centrum Egzaminacyjne, Egzaminy Pearson (PTE General), Aktualne sesje egzaminacyjne PTE - SESJA MAJ 2021*)

Następnie do 15 kwietnia 2021 r. należy wykonać następujące czynności:

1. Wypełnić, podpisać i dostarczyć do biura Centrum Egzaminacyjnego formularz rejestracyjny, do pobrania ze strony internetowej www.ih.com.pl/bielsko-biala (w zakładce *Centrum Egzaminacyjne – Egzaminy Pearson (PTE General), Aktualne sesje egzaminacyjne PTE – SESJA MAJ 2021*). W przypadku osób niepełnoletnich podpis składa rodzic lub opiekun prawny.

2. Wnieść wymaganą opłatę egzaminacyjną w wysokości **620,00 zł** przelewem na konto **banku ING o/Bielsko-Biała o numerze 93 1050 1070 1000 0024 0764 5429** (w tytule przelewu należy podać imię i nazwisko osoby zdającej oraz nazwę egzaminu np. *Jan Kowalski, PTE General Level 3*) lub gotówką w kasie Centrum Egzaminacyjnego.

Po zaksięgowaniu wpłaty na koncie Centrum Egzaminacyjnego (lub dokonaniu wpłaty gotówkowej w kasie Centrum Egzaminacyjnego) oraz otrzymaniu przez Centrum Egzaminacyjne wypełnionego i podpisanego formularza rejestracyjnego, kandydat otrzyma pocztą elektroniczną potwierdzenie rejestracji na egzamin na adres email podany w formularzu rejestracyjnym.

UWAGA: Osoby, które nie spełnią łącznie wymagań wymienionych w punktach 1 - 2 nie zostaną zarejestrowane na egzamin, a ich dane zostaną usunięte z listy kandydatów.

Osoby pełnoletnie podpisują dokumenty rejestracyjne i inne oświadczenia woli samodzielnie. W przypadku kandydata, który jest niepełnoletni dokumenty rejestracyjne i inne oświadczenia podpisać może jedynie jego rodzic lub opiekun prawny.

II. SZCZEGÓLNE UDOGODNIENIA

A. KANDYDACI NIEPEŁNOSPRAWNI

Osoby wymagające szczególnych udogodnień (np. niedowidzące, niedosłyszące) powinny zgłosić wstępnie zgłosić ten fakt najpóźniej 9 kwietnia 2021 r. Wymagane dokumenty z tym związane, tj. zaświadczenie lekarskie (z wyjątkiem przypadków widocznej niepełnosprawności) oraz wypełniony i podpisany formularz „Wniosku o przyznanie szczególnych udogodnień” (do pobrania z zakładki *Centrum Egzaminacyjne, Egzaminy Pearson (PTE GENERAL), Aktualne sesje egzaminacyjne – SESJA MAJ 2021* na stronie www.ih.com.pl/bielsko-biala, lub w Centrum Egzaminacyjnym), powinny zostać złożone w Centrum Egzaminacyjnym **najpóźniej w dniu 9 kwietnia 2021 r.** Po tym terminie dokumenty związane ze szczególnymi udogodnieniami nie będą uwzględniane, chyba, że dotyczą nagłych i wyjątkowych przypadków (np. złamanie).

B. KANDYDACI Z DYSLEKSJĄ

Osoby, które chciałyby ubiegać się o wydłużenie czasu pisemnych części egzaminu z powodu dysleksji, dysgrafii lub dysortografii powinny wstępnie zgłosić ten fakt najpóźniej 9 kwietnia 2021 r. Dodatkowo, **najpóźniej w dniu 9 kwietnia 2021 r.** należy dostarczyć do Centrum Egzaminacyjnego następujące dokumenty:

1. Zaświadczenie z poradni psychologicznej (datowane nie później niż dwa lata wstecz), zawierające:

- informację o stopniu zaawansowania dysleksji, dysgrafii lub dysortografii;
- nazwy wykorzystanych testów diagnostycznych.

2. Wypełniony i podpisany formularz „Wniosku o przyznanie szczególnych udogodnień” – do pobrania ze strony www.ih.com.pl/bielsko-biala (zakładka *Centrum Egzaminacyjne, Egzaminy Pearson (PTE GENERAL), Aktualne sesje egzaminacyjne – SESJA MAJ 2021*) lub w Centrum Egzaminacyjnym.



Po upływie powyższego terminu, dokumenty związane ze szczególnymi udogodnieniami dla osób z dysleksją, dysgrafią lub dysortografią nie będą uwzględniane.

III. ZMIANY PO REJESTRACJI I ZWROT OPŁAT

1. W przypadku gdy liczba kandydatów zapisanych na dany egzamin nie osiągnie wymaganego minimum kandydatów, egzamin się nie odbędzie, a International House Integra Bielsko dokona zwrotu opłaty egzaminacyjnej. Wyjątek może stanowić sytuacja, w której pomimo braku wymaganego minimum kandydatów, osoby zapisane gotowe są pokryć koszt egzaminu, co wiąże się z wyższą opłatą egzaminacyjną. W takim przypadku prosimy o niezwłoczny kontakt z Centrum Egzaminacyjnym.

2. Po dokonaniu rejestracji kandydat nie może zmienić centrum egzaminacyjnego, w którym przystąpi do egzaminu.

3. Kandydat może zrezygnować z przystąpienia do egzaminu i otrzymać zwrot opłaty egzaminacyjnej w pełnej wysokości, pod warunkiem złożenia wniosku najpóźniej w ostatnim dniu rejestracji – 15 kwietnia 2021 r. (decyduje data otrzymania wniosku przez Centrum Egzaminacyjne). Formularz wniosku o zwrot opłaty egzaminacyjnej pobrać można ze strony www.ih.com.pl/bielsko-biala (zakładka *Centrum Egzaminacyjne, Egzaminy Pearson (PTE GENERAL), Aktualne sesje egzaminacyjne – SESJA MJA 2021*) lub w siedzibie Centrum Egzaminacyjnego.

4. W przypadku rezygnacji z egzaminu w okresie od 16 do 30 kwietnia 2021 r. z ważnych, nagłych i uzasadnionych przyczyn, których nie można było przewidzieć w momencie rejestracji, możliwy jest częściowy zwrot opłaty egzaminacyjnej w wysokości 75% opłaty za dany egzamin, pod warunkiem złożenia najpóźniej w dniu 30 kwietnia 2021 r. wniosku o zwrot opłaty egzaminacyjnej oraz dokumentu potwierdzającego, że przyczyna taka zaistniała po ostatnim dniu rejestracji na egzamin (decyduje data otrzymania potwierdzenia wraz z wnioskiem przez Centrum Egzaminacyjne). Po 30 kwietnia 2021 r. możliwe są wyłącznie zwroty uzasadnione przyczynami, o których mowa poniżej, w pkt 5.

5. W przypadku nieobecności kandydata na częściach pisemnych egzaminu, możliwy jest częściowy zwrot opłaty egzaminacyjnej (w wysokości 75% opłaty za dany egzamin), jeżeli nieobecność ta wynika z przyczyn zdrowotnych lub z powodu śmierci osoby bliskiej kandydatowi w okresie bezpośrednio poprzedzającym datę części pisemnych egzaminu. Taki częściowy zwrot opłaty egzaminacyjnej uzależniony jest od decyzji podjętej przez Pearson, po indywidualnym rozpatrzeniu każdego zgłoszonego przez Centrum Egzaminacyjne tego typu przypadku.

Aby ubiegać się o częściowy zwrot:

a) z przyczyn zdrowotnych – należy dostarczyć do Centrum Egzaminacyjnego – nie później niż w ciągu czterech dni od daty pisemnych części egzaminu, na który zarejestrowany był kandydat – zwolnienie lekarskie, obejmujące swym zakresem datę pisemnych części egzaminu (wystawione na formularzu zaświadczenia lekarskiego pobranym z zakładki *Centrum Egzaminacyjne, Egzaminy Pearson (PTE GENERAL), English, Aktualne sesje egzaminacyjne – SESJA MAJ 2021* na stronie www.ih.com.pl/bielsko-biala lub w siedzibie Centrum) oraz wypełniony formularz wniosku o zwrot opłaty egzaminacyjnej (pobrany ze wspomnianej strony internetowej lub w siedzibie Centrum);

b) z powodu śmierci osoby bliskiej kandydatowi w okresie bezpośrednio poprzedzającym datę części pisemnych egzaminu – w celu uzyskania zwrotu należy dostarczyć do Centrum Egzaminacyjnego – nie później niż w ciągu czterech dni od daty pisemnych części egzaminu, na który zarejestrowany był kandydat – kserokopię aktu zgonu oraz wypełniony formularz wniosku o zwrot opłaty egzaminacyjnej, pobrany ze strony www.ih.com.pl/bielsko-biala (zakładka *Centrum Egzaminacyjne, Egzaminy Pearson (PTE GENERAL), Aktualne sesje egzaminacyjne – SESJA MAJ 2021*) lub w siedzibie Centrum.

6. Nie ma możliwości zmiany terminu egzaminu.

7. Kandydaci przystępujący do egzaminu Pearson PTE GENERAL Level 3 przyjmują do wiadomości, że część ustna egzaminu jest nagrywana, a następnie nagrania są przesyłane do Pearson i wyrażają na to zgodę. Brak zgody na nagranie części ustnej egzaminu oznacza, że kandydat nie może do niej przystąpić, a tym samym pozostałe części egzaminu także nie zostaną mu zaliczone, bez prawa do zwrotu opłaty egzaminacyjnej.

IV. SESJA EGZAMINACYJNA

1. Egzamin PTE General odbędzie się w następujących terminach:

- **część pisemna i część słuchowa** w dniu 22 maja 2021 r.

- **część ustna** w okresie od 15 do 22 maja 2021 r. w terminie ustalonym w oparciu o możliwości organizacyjne Centrum Egzaminacyjnego oraz dostępność egzaminatorów. Dokładna data zostanie podana najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2021 r. na stronie internetowej Centrum Egzaminacyjnego (w zakładce *Centrum Egzaminacyjne, Egzaminy Pearson (PTE GENERAL), Aktualne sesje egzaminacyjne – SESJA MAJ 2021*) oraz przesłana w takim samym terminie indywidualnie na adresy email kandydatów podane w formularzu rejestracyjnym.

2. Pełne informacje dotyczące indywidualnego planu sesji egzaminacyjnej zostaną przekazane kandydatom w **zawiadomieniach o terminach i miejscach egzaminu (Confirmation)** przesłanych im drogą elektroniczną na adres email podany w formularzu rejestracyjnym. Kandydaci, którzy do dnia 30 kwietnia 2021 r. nie otrzymają *Confirmation*, proszeni są o niezwłoczny kontakt z Centrum Egzaminacyjnym:



Kandydatom, którzy w podanym wyżej terminie nie otrzymali *Confirmation* i nie zgłosili tego faktu w Centrum Egzaminacyjnym, co uniemożliwiło im przystąpienie do egzaminu, nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty egzaminacyjnej z tego tytułu.

3. Na każdą część egzaminu należy stawić się odpowiednio wcześniej, tj. **na 30 minut przed godziną rozpoczęcia egzaminu** podaną w *Confirmation*. Kandydaci spóźnieni na egzamin nie zostaną wpuszczeni do sali egzaminacyjnej.

4. Na każdą część egzaminu należy przynieść ze sobą:

- ważny dokument tożsamości z aktualnym zdjęciem (**dowód osobisty lub paszport**)*,
- zawiadomienie o terminach i miejscach egzaminu (*Confirmation*),
- długopis, ołówek i gumkę (części pisemne i ze słuchu).

*** UWAGA:**

OSOBY NIE MAJĄCE PRZY SOBIE WAŻNEGO DOWODU TOŻSAMOŚCI NIE ZOSTANĄ WPUSZCZONE NA EGZAMIN.

AKCEPTOWANE RODZAJE DOKUMENTÓW TOŻSAMOŚCI TO: DOWÓD OSOBISTY I PASZPORT.

LEGITYMACJE SZKOLNE AKCEPTOWANE SĄ TYLKO W PRZYPADKU OSÓB NIEPEŁNOLETNICH.

5. Prosimy o nieprzynoszenie na egzamin przedmiotów wartościowych. Centrum Egzaminacyjne nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione w poczekalni lub szatni.

6. Zabronione jest posiadanie przy sobie w trakcie egzaminu jakichkolwiek urządzeń elektronicznych m.in. telefonów komórkowych, smartfonów, iPhone'ów, iPod'ów, iPad'ów, tabletów, e-czytników, laptopów, zegarków typu smartwatch itp., które umożliwiają przechowywanie i dostęp do notatek a także otrzymywanie lub przekazywanie danych. Podczas egzaminu wszelkie urządzenia elektroniczne muszą być całkowicie wyłączone i pozostawione przez cały czas trwania egzaminu, w miejscu wyznaczonym przez osobę prowadzącą egzamin znajdującym się poza salą egzaminacyjną. Niezastosowanie się do tej zasady, posiadanie telefonu lub urządzeń elektronicznych przy sobie lub jakiegokolwiek próby korzystania z nich podczas egzaminu, spowodują dyskwalifikację.

7. Kandydaci oczekujący na egzamin ustny zobowiązani są wyłączyć telefony komórkowe i inne wyżej wspomniane urządzenia elektroniczne i nie mogą ich wносить na egzamin.

V. UWAGI I REKLAMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU EGZAMINU

Wszelkie uwagi dotyczące przebiegu egzaminu należy przekazać osobie prowadzącej egzamin natychmiast po jego zakończeniu, zaś w przypadku egzaminu ze słuchu – na początku testu, po wysłuchaniu nagrania próbnego. Uwagi można również kierować do International House Integra Bielsko w formie pisemnej, w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od daty egzaminu, którego dotyczą.

VI. WYNIKI EGZAMINÓW

1. Wstępne wyniki egzaminów (*Statements of Provisional Results*) oraz szczegółowe raporty (*Performance reports*) będzie można odebrać z Centrum Egzaminacyjnego w drugiej połowie lipca 2021 r. po pojawieniu się na stronie Centrum Egzaminacyjnego odpowiedniego komunikatu.

2. Certyfikaty zostaną przesłane przez Pearson do Centrum Egzaminacyjnego końcem lipca 2021 r. i po ich otrzymaniu Centrum zamieści na swojej stronie odpowiedni komunikat o możliwości ich odebrania.

3. O wynikach nie informujemy pocztą elektroniczną ani telefonicznie.

VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ INTERNATIONAL HOUSE INTEGRA BIELSKO

1. Jako Autoryzowane Centrum Egzaminacyjne Pearson, International House Integra Bielsko świadczy usługi egzaminacyjne oferowane przez tę instytucję i dokłada wszelkich starań, aby usługi te realizowane były w sposób ciągły oraz zgodnie z procedurami i zasadami Pearson.

2. Centrum Egzaminacyjne International House Integra Bielsko nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości wynikające z przyczyn i okoliczności od niego niezależnych. Dotyczy to w szczególności niezawinionych przez International House Integra Bielsko przerw czy opóźnień w przebiegu egzaminu, odwołania egzaminu, jak również opóźnień w udostępnieniu wyników egzaminu.

3. W przypadku jakichkolwiek zakłóceń i nieprawidłowości, International House Integra Bielsko doloży wszelkich starań, aby jak najszybciej je usunąć i przywrócić prawidłowy przebieg realizacji usług egzaminacyjnych. Ewentualna odpowiedzialność International House Integra Bielsko ogranicza się do umożliwienia kandydatom przystąpienia do egzaminu w innym terminie lub zwrotu opłaty egzaminacyjnej.